

Factura Pequeño Contribuyente

MAGDALENA HORTENCIA, HERNÁNDEZ GÓMEZ

Nit Emisor: 34066853

MAGDALENA HORTENCIA HERNÁNDEZ GÓMEZ

CAMINO IGLESIA ALDEA LOS CIPRESES, zona 0, Momostenango,
TOTONICAPÁN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F84A17F5-8ACC-4AB0-BDA2-33448B226910

Serie: F84A17F5 Número de DTE: 2328644272

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 00:40:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 00:40:21

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1715, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-31-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F84A17F5, número de DTE 2328644272 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Magdalena Hortencia Hernández Gómez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según contrato administrativo número 2024-210-1-3-1715 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-31-2024. Conste. Tonicapán 31 de agosto de 2024.



F.) 
Magdalena Hortencia Hernández Gómez
DPI: 2590 00256 0803


Ing. Agr. David Bidkar Batón De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Tonicapán



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722494785924

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 12:46 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 00:40:20
Emisor:	34066853
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	MAGDALENA HORTENCIA HERNÁNDEZ GÓMEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F84A17F5-8ACC-4AB0-BDA2-33448B226910
Serie:	F84A17F5
Número del DTE:	2328644272
Acuse de recibido:	FCID202420240801T00:40:2406:00F84A17F58ACC4AB0BDA233448B226910
Fecha de la consulta:	01/08/2024 00:46:18
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 12:46:34



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	34066853
NOMBRE	MAGDALENA HORTENCIA, HERNÁNDEZ GÓMEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1715
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Magdalena Hortencia Hernández Gómez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis Mil Quinientos Quetzales Exactos.		Q. 6,500.00
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de las actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de cuatro informes de actividades de capacitación y asistencia técnica en los CADER en el indicador de Hogar Rural sobre los temas de Seguridad Alimentaria Nutricional, practica de demostración de preparación de alimentos, Higiene e inocuidad de los alimentos, Olla nutricional.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar a las promotoras e integrantes de CADER sobre la importancia de tener una alimentación sana y equilibrada para mejorar el desarrollo de los niños menores de cinco años en las comunidades de San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los tuices del municipio de San Adres Xecul	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la actualización de los planes grupales en los temas de Alimentación de la familia según las etapas de la vida, Conservación de los alimentos, Mejoramiento del espacio de la cocina, Limpieza en la vivienda, elaboración de huertos familiares.	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización y elaboración de los planes grupales de los CADER en los temas de Alimentación de la familia según las etapas de la vida, Conservación de los alimentos, Mejoramiento del espacio de la	100%	Finalizado

	cocina, Limpieza en la vivienda, en las comunidades del municipio de San Andres Xecul.		
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en capacitar y desarrollar las actividades planificadas con las promotoras de CADER, en los temas de Separación de ambiente, Auto cuidado personal, Limpieza en los alrededores de la vivienda, desparasitación familiar con plantas medicinales.	100%	Finalizado
	Apoyé en la práctica de demostración de preparación de alimentos elaboradas con plantas nativas en los puestos de salud de Nimasac, palomora del Municipio de San Andres Xecul.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de encalado de cocina con integrante de CADER en la comunidad de los Llanos de los tuices con el objetivo de brindar un ambiente agradable y saludable para la salud de la familia.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el snr.	Apoyé a identificar a las instituciones que están realizando actividades de extensión en el municipio, para poder generar acciones que puedan apoyar a las familias de los CADER, de tal modo que no se duplique esfuerzos y sean más efectivas las intervenciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar las visitas domiciliarias a los niños identificados con DA juntamente con el personal del puesto de salud con el objetivo de pesar y tallar sus desarrollo y crecimiento por lo tanto se les dejo entregado un kit de alimentación que contienen diferentes productos alimentarios.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la Elaboración de cuatro planificaciones e informes semanales del mes de agosto de 2024, tomando en cuenta las actividades plasmadas en los planes grupales, para poder darles seguimiento a las mismas.	100%	Finalizado
	Apoyé en realizar y desarrollar cuatro planificaciones semanales, las cuales	100%	Finalizado

	fueron revisadas y enviadas a la Sede Departamental, para la ejecución de las actividades de extensión de hogar rural del municipio de San Andres Xecul, del departamento de Totonicapán.		
--	---	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

F.


 Magdalena Hortencia Hernández Gómez
 DPI: 2590 00256 0803
 Celular: 47743973

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

F.


 Ing. Agr. David Bickar Baten De León
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Totonicapán



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1715
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Magdalena Hortencia Hernández Gómez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 30/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Sede Departamental Totonicapán

Señor ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en la elaboración de treinta y dos informes semanales, identificando las diferentes necesidades, que fueron recopiladas en los diferentes grupos de CADER en las comunidades de San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los tuices del municipio de San Andrés Xecul.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en la realización de treinta visitas domiciliarias en los temas de mejoramiento de limpieza de cocina, e inocuidad de los alimentos, Alimentación complementaria, olla nutricional.	100%	Finalizado
	Apoyé en 8 encalados de cocina para mejorar un ambiente agradable y saludable con las integrantes de CADER de Chajabal, Palomora, Nimasac, San Felipe Xejuyup, Llanos de los Tuices del municipio de San Andrés Xecul.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración y actualización de treinta y dos actividades programadas en los planes grupales, realizados con las promotoras e integrantes de CADER sobre los temas de separación de ambiente, Alimentación Complementaria Nutricional y demostración de preparación de alimentos elaboradas con plantas nativas en las comunidades San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los tuices del municipio de San Andres Xecul.	100%	Finalizado

	Apoyé en tres actividades de emprendimiento personal y grupal de elaboración de desinfectante para piso, Jabón de Ropa, Embazados de mermelada de flor de sauco, en la cual fueron elaborados sobre los recursos que se encuentran dentro de la comunidad, en el Municipio de San Andrés Xecul.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en el seguimiento de treinta y dos los planes semanales que se han elaborado en la agencia, tomando en cuenta los temas y metas trazadas para propiciar el desarrollo en el hogar y el emprendimiento de las mujeres que participan en los CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitar y desarrollar actividades planificadas con las promotoras e integrantes de CADER, sobre el tema de avicultura en vacunación, crianza de aves, cuidado de aves, Elaboración de concentrado Casero, sobre todo en la producción de huevos para su consumo familiar en la cual se realizaron ocho jornadas de vacunación en las comunidades de San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los tuices del municipio de San Andres Xecul.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tiene relación con el snr.	Apoyé a identificar a las instituciones que están realizando actividades de extensión en el municipio, para poder generar acciones que puedan apoyar a las familias de los CADER, de tal modo que no se duplique esfuerzos y sean más efectivas las intervenciones.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la Elaboración de treinta y dos planificaciones semanales del 2024 tomando en cuenta las actividades plasmadas en los planes grupales, para poder darles seguimiento a las mismas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de veinte informes semanales del 2024 sobre las actividades que fueron realizados juntamente con las promotoras e integrantes de CADER en el municipio de San Andrés Xecul.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de veinte demostraciones de preparación de alimentos nutritivas elaboradas con plantas nativas a niños con DA en los puestos de salud de las comunidades de Chajabal, Nimasac, San Felipe	100%	Finalizado

	<p>Xejuyup, Llanos de los Tuices, del municipio de San Andrés Xecul.</p> <p>Apoyé en la elaboración de cuatro huertos comunitarios en los puestos de salud de las comunidades de Nimasac, Chajabal, San Felipe Xejuyup, Palomora en la cual fueron plantados las siguientes hortalizas repollo, brocoly, remolacha, cebolla, apio, haba, acelga, con el objetivo de apoyar a las familias identificadas con niños con DA.</p>	100%	Finalizado
--	---	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar treinta y dos informes se manales identificando las diferentes necesidades, que fueron recopiladas en los diferentes grupos de CADER en las comunidades de San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los Tuices del municipio de San Andrés Xecul, se atendieron a 120 mujeres en las cinco comunidades ya mencionadas.

Se logró en la realización de treinta visitas domiciliarias en los temas de mejoramiento de limpieza de cocina, e inocuidad de los alimentos, separación de ambiente.

Se logró realizar ocho encalados de cocina a integrantes de CADER con el objetivo de mejorar un ambiente agradable y saluda a la familia.

Se logró realizar la integración y actualización de treinta y dos actividades programadas en los planes grupales, realizados con las promotoras e integrantes de CADER sobre los temas de Alimentación Complementaria Nutricional y demostración de preparación de alimentos elaboradas con plantas nativas, Olla nutricional, Limpieza en los alrededores de la vivienda, Métodos de purificación de agua, Conmemoración de fechas importantes, producción de aves de patio, Huertos familiares, en las comunidades San Felipe Xejuyup, Chajabal, Palomora, Nimasac, Llanos de los tuices del municipio de San Andres Xecul.

Se logró realizar tres actividades de emprendimiento personal y grupal de elaboración de desinfectante para piso, Jabón de Ropa, Embazados de mermelada de flor de sauco, en la cual fueron elaborados sobre los recursos que se encuentran dentro de la comunidad.

Se logró en el seguimiento de treinta y dos los planes semanales que se han elaborado en la agencia, tomando en cuenta los temas y metas trazadas para propiciar el desarrollo en el hogar y el emprendimiento de las mujeres que participan en los CADER.

Se logró capacitar y desarrollar actividades planificadas con las promotoras e integrantes de CADER, sobre el tema de avicultura en vacunación, crianza de aves, cuidado de aves, Elaboración de concentrado Casero, sobre todo en la producción de huevos para su consumo familiar en la cual se realizaron ocho jornadas de vacunación en las comunidades

Se logró realizar la Elaboración de treinta y dos planificaciones semanales del mes de del 2024 tomando en cuenta las actividades plasmadas en los planes grupales, para poder darles seguimiento a las mismas.

Se logró realización treinta y dos informes semanales del 03-01-2024 al 30-08-2024 sobre las actividades que fueron realizados juntamente con las promotoras e integrantes de CADER en el municipio de San Andrés Xecul.

Se logró realizar catorce demostraciones de preparación de alimentos nutritivas elaboradas con plantas nativas a niños con DA en los puestos de salud de las comunidades de Chajabal, Nimasac, San Felipe Xejuyup, Llanos de los tuices, del municipio de San Andrés Xecul.

Se logró realizar cinco huertos comunitarios en los puestos de salud de las comunidades de Nimasac, Chajabal, San Felipe Xejuyup, Palomora en la cual fueron plantados las siguientes hortalizas repollo, brocoly, remolacha, cebolla, apio, haba, acelga, con el objetivo de apoyar a las familias identificadas con niños con DA.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Magdalena Hortencia Hernández Gómez
DPI: 2590 00256 0803
Celular: 47743973

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. David Bidkar Baten De León
Jefe Departamental
Sede MAGA Totonicapán




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA